

प्रेषक,

विनोद शर्मा,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

महानिदेशक,  
सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

सूचना अनुभागदेहरादून : दिनांक 18 मार्च, 2008

विषय:- पुनर्विनियोजन के माध्यम से घनांवटन स्वीकृत किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं0.-3485 /सू.एवंलो.सं.वि./लेखा/ पुनर्विनियोग/ 2007-08 दिनांक 11 मार्च, 2008 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2007-08 में अनुदान संख्या-14 के लेखाशीर्षक-2220-सूचना एवं प्रचार के आयोजनतार पक्ष में संलग्न वी.एम.-15 में इंगित विवरणानुसार रु. 1894 हजार ( रुपये सौलह लाख चौरानवे हजार मात्र ) की धनराशि को अनुदानान्तर्गत वर्चतों के पुनर्विनियोग के माध्यम से व्यय हेतु आपके निर्वतन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2-उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि मितव्ययी मदों में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहां यह भी रपष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सकाम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। धनराशि व्यय करते समय मितव्ययता के संबंध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देश का कड़ाई से अनुपालन किया जाये।

3-किसी भी मद में व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुरितका, बजट मैनुअल, भण्डार क्रय नियम (स्टोर, परचेज रूल्स), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक संबंधी नियम (बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेशों तथा समय-समय पर जारी विभागीय निर्देशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4-कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नार्म है, लेकिन नार्म से अधिक व्यय कदाचि न किया जाये।

5-उपरोक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के अनुदान संख्या-14-लेखाशीर्षक-2220-सूचना तथा प्रचार के आयोजनतार पक्ष के अन्तर्गत संलग्न प्रपत्र वी.एम.-15 में इंगित लेखाशीर्षकों के सुसंगत मानक मदों के नामें ढाला जायेगा।

6-उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के अ.शा.पत्र संख्या- 1496 /वित्त(व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-5 /2008 दिनांक 17 मार्च, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।  
संलग्नक : उपरोक्तानुसार।

भवदीय,

(विनोद शर्मा)  
अपर सचिव

पृष्ठांकन संख्या— ८५/XXII/2008-2 (3)/2007 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः—

- 1— महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2— निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 3— मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4— बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, देहरादून।
- 5— वित्त अनुभाग—५, उत्तराखण्ड शासन।
- 6✓ एन.आई.सी. सचिवालय परिसर।
- 7— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(विनोद शंमरी)  
अपर सचिव।

प्रपत्र बी०एम० 15

पुनर्विनियोग वित्तीय कर्ष 2007-08

निमंत्रक अधिकारी— महानिदेशक सूचना एवं लोकसभक्त विभाग, उत्तराखण्ड प्रशासनिक विभाग— सूचना अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन  
अनुदान संख्या— 14 मतदेय— आयोजनेतर

क्रमांक लोकाधीक्षक का विवरण	प्राविधान तथा लोकाधीक्षक का मदवार विवरण	मानक मदवार अध्यावधिक व्यय	वित्तीय वर्ष की रोप अवधि में अनुमति दद्य	अवशेष (सरलस) धनराशि	लेखाधीक्षक जिसमें धनराशि स्थानान्तरित किया जाना है		पुनर्विनियोग के बाद अवशेष धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद अवशेष धनराशि	विवरण
					स्थानान्तरित वर्ष के वाद सम्पूर्ण क्रम-5 की कुल धनराशि	स्थानान्तरित वर्ष के वाद सम्पूर्ण क्रम-1 की कुल धनराशि			
2220 सूचना तथा प्रचार -01-फिल्म-आयोजनेतर -105-फिल्मो का निर्माण -03-अधिभान -00 मानक मद- 31-सामग्री और सम्पूर्ति वजट - 6999	1157	4148	1694	2220 सूचना तथा प्रचार -60-अन्य -आयोजनेतर -001-निदेशन तथा प्रशासन -03-अधिभान-00 मानक मद- 01-वेतन	5	5	6	7	8
2220 सूचना तथा प्रचार -01-फिल्म-आयोजनेतर -105-फिल्मो का निर्माण -03-अधिभान -00 मानक मद- 31-सामग्री और सम्पूर्ति वजट - 6999	1157	4148	1694	पुनर्विनियोग- 03-महंगाई मता 06-अन्य रता 08- कार्यालय व्यय 22-आतिथ्य व्यय- /व्यय विषयक मता आदि 46-महंगाई वेतन पुनर्विनियोग-	235 10 72 200 1200 4 300	3835 2170 513 6682 6492 6167	6764 6754 6682 6492 6167	6764 6754 6682 6492 6167	पुनर्विनियोग के बाद अवशेष धनराशि की ओर मता, अन्य भता एवं महंगाई वेतन की मद में अतिरिक्त धनराशि की आवश्यकता है। वाहन चालकों तथा यतुर्य श्रेणी कार्मिकों को अनुमत्य वर्दी तथा समाचार पत्रों के क्रम से संविधित लिखित यीजकों के मुगतान एवं प्रदेश मीडिया ललाहकार समिति के भा. अध्यक्ष को अनुमत्य मानदेय एवं अन्य सुविधाओं से संबंधित व्यय की व्यवस्था हेतु कार्यालय व्यय मद में रु. 500 हजार की धनराशि की आवश्यकता है। ग. मुख्यमंत्री जी की प्रेस वार्ता तथा आतिथ्य सत्कार हेतु प्रेस प्रतिनिधियों आदि को उपलब्ध कराई गई यहन एवं अन्य व्यवस्थाओं से संबंधित लिखित व्यय मद में प्रस्तावित प्रेस वार्ता से संबंधित व्यय के मुगतान हेतु आतिथ्य व्यय मद में रु. 1100 हजार की अतिरिक्त आवश्यकता है।

1	2	3	4	5	6	7	8
			2220 सूचना तथा प्रचार-60-अन्य -आयोजनेतर -106-देश प्रचार-03-अधिकान-00				जिला सूचना कार्यालयों में रिक्त पदों के सापेक्ष कार्य संचालन हेतु उपमुख्य/पी. आर.डी. के माध्यम से अस्थाई व्यवस्था के तहत दैनात किये गये कार्यिकों के पारिश्रमिक के भुगतान हेतु कार्यालय व्यय मद में रु. 150 हजार तथा उच्च कार्यालयों में लिये गये पेयजल संयोजन से संबंधित लंबित विलों के भुगतान हेतु जलकर मद में रु. 40 हजार की आवश्यकता है।
			06- कार्यालय व्यय पुनर्विनियोग- 150 10-जलकर/जल प्रगति पुनर्विनियोग- 40	350	6017		सांस्कृतिक प्रचार-प्रसार से संबंधित विभागीय प्रकाशनों के लिये भुगतान एवं राज्य सरकार के एक वर्ष के कार्यकाल पूर्ण होने के उपलक्ष्य में प्रकाशित की जाने वाली विकास पुस्तिका से संबंधित व्यय की प्रतिपूर्ति हेतु प्रकाशन मद में रु. 672 हजार की घकराई की आवश्यकता है।
			2220 सूचना तथा प्रचार -60-अन्य-आयोजनेतर -110-प्रकाशन-03-अधिकान-00 गांतक मद- 18-प्रकाशन पुनर्विनियोग- 672	60	5977		
योग- 6999	1157	4148	1694	1694	17416	5305	

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्विनियोग से बजट मैनुअल के परिच्छेद 150,151,155,156 में उल्लिखित प्राविधानों का उल्लंघन नहीं होता है।

( विनोद शर्मा )  
अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन  
वित्त अनुभाग- 5

संख्या: १५९६ / अग्नि/८०८  
देहरादून, दिनांक:  
१७ मार्च २००८

पुनर्विनियोजन स्थाकृत

सेवा में,  
महालेखाकार,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

( टी. एन. सिंह)  
अपर सचिव

संख्या: ६८ / अग्नि/८०८-२(३) २००७ दिनांक: १८ मार्च २००८

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- महानिदेशक, सूचना एवं लोक संपर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- निजी सचिव-मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- मुख्य कोषधिकारी, देहरादून।
- वित्त अनुभाग-५।
- एन.आई.सी. सचिवालय परिसर, देहरादून।
- गाँड़ फाइल।

*Mukund*

( विनोद शर्मा )  
अपर सचिव